

ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEK NYILVÁNTARTÁSA

Az adatkezelő megnevezése: Kreditor Zrt.,

- címe: 1191 Budapest, Vak Bottyán utca 75. A-C. ép. 3. em. 12.em. 119.; e-mail: info@kreditor.hu

- az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőt nem alkalmaz

I. Az adatkezeléssel érintettek: az Adatkezelő foglalkoztatottjai

I.1. az adatkezeléssel érintett az adatok kategóriái, (tevékenység, amelynek során gyűjtik):

Az Adatkezelő dolgozóinak adatai

I.1.a. az adatkezelő dolgozóinak adatai, legjellemzőbben:

- családi és utóneve, (születési neve)
- neme, állampolgársága
- születési helye, ideje,
- édesanyja születési neve,
- lakcíme, adott esetben tartózkodási helye;
- telefonszáma, e-mail címe
- személyazonosító igazolványának száma;
- adóazonosító jele;
- folyószámlaszáma
- társadalombiztosítási jogviszonyának kezdete, kódja, megszűnése, a biztosítás szünetelésének időtartama,
- a heti munkaideje,
- a TAJ száma,
- a végzettsége, szakképzettsége, szakképzése, szakmai gyakorlata továbbá az ezt igazoló okiratainak másolatai;
- adott esetben foglalkozás egészségügyi alkalmasságának ténye, illetve munkaképesség csökkenésének mértéke;
- mindazon adat, amelyből megállapítható a társadalombiztosítási, egészségbiztosítási- és munkaerő-piaci, valamint nyugdíjjárulék-alapot képező jövedelme, az Ön után megfizetett, illetőleg Öntől levont egészségbiztosítási járulék és nyugdíjjárulék összege, a biztosítási jogviszony időtartama, valamint az Önt, mint biztosítottat megillető ellátások megállapításához szükséges adatok;
- adott esetben a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerinti különböző kedvezmények érvényesítéséhez szükséges adatait (ebben a körben az Adatkezelő jogszabályi kötelezettségei teljesítése érdekében az Ön hozzátartozóinak bizonyos személyes adatait is kezelni köteles pl. házas családi állapot esetén házastárs személyazonosító adatai, adóazonosító jele, illetve eltartott/kedvezményezett gyermekei személyazonosító adatai, adóazonosító jele),
- az Ön munkabérével, valamint az adójogszabályok alapján az Ön munkabérével kapcsolatos adó megállapításával, adófizetéssel összefüggő adatokat (pl. a kifizetett, az összevont adóalapba tartozó bevételt és az adóelőleg alapját, a megállapított adóelőleget, a ténylegesen levont adóelőleget, az adóelőleg-levonás elmaradásának okát).
- adott esetben a társaságnál felügyelő bizottsági, igazgatósági tanácsi tevékenységet ellátók személyes adatainak kezelése

I.1.b. az Adatkezelő informatikai eszközei használatával, ill. ennek ellenőrzésével kapcsolatban keletkezett adatok

I.2. az adatok forrása, ill. az adatkezelés célja:

adatforrás: valamennyi esetben az érintett, adatkezelési tájékoztató készült

Az adatkezelés célja:

I.1.a. tekintetében a foglalkoztatásra irányuló szerződés teljesítése, valamint az adatkezelőre vonatkozó jogszabályi kötelezettségek (pl. adó, TB) teljesítése

I.1.b. tekintetében az adatkezelő jogos érdekeinek védelme (informatikai eszközök védelme, gépjárműveinek (érdekmérlegelés Megtörtént)

I.3. címzettek/ adattovábbítás/bevont adatfeldolgozók

I.1.a. tekintetében: jogszabályban meghatározott hatóságok (NAV, TB igazgatás szervei)

Az adatkezelő számára könyvviteli szolgáltatás nyújtó társaság:

Az Adatfeldolgozó adatai:

- név/cégnév: FAIR AUDIT Kft.
- székhely: 2151 Fót, Szent István u. 15.
- elérhetőség: tel.: 06 (27) 538-975, e-mail: fair.audit@invitel.hu

ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEK NYILVÁNTARTÁSA

Az adatkezelő megnevezése: Kreditor Zrt.,

- címe: 1191 Budapest, Vak Bottyán utca 75. A-C. ép. 3. em. 12.em. 119.; e-mail: info@kreditor.hu

- az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőt nem alkalmaz

Az adatkezelő számára könyvvizsgálói szolgáltatás nyújtó társaság:

Az Adatfeldolgozó adatai:

- név/cégnév: Selmecsi G. Adótanácsadó és Könyvelő Kft.
- székhely: 1024 Budapest, Petrezselyem utca 15-19. 3. em. 21.
- elérhetőség: tel.: 06 (1) 315 0768, e-mail: nfo@taxa.hu

Az Adatkezelő foglalkozás-egészségügyi vizsgálatra kötelezett dolgozói adatait a vizsgálatot végző szerződött egészségügyi szolgáltatója

Az Adatfeldolgozó adatai:

- név/cégnév: Dr. Kozma Zsuzsanna
- székhely: 1165 Budapest, Prodám u. 18.
- elérhetőség: tel.: +36 30 990 9830, email:

Az Adatkezelő tevékenysége során tárhely szolgáltatója

- név/cégnév: ITD Informatika Zrt.
- Székhely: 3928 Tiszatardos, Kossuth Lajos u. 45.
Telephely: 1211 Budapest, Weiss Manfréd u. 5-7.
- elérhetőség: tel.: [+36 1 211 00 11](tel:+3612110011), e-mail: office@itdeurope.com

továbbá I.1.b.; tekintetében kizárólag akkor történik adattovábbítás az illetékes hatóság, bíróság felé, ha az Adatkezelő jogos érdekeinek érvényesítése céljából eljárás kezdeményezésére kerül sor

I.4. Harmadik országba irányuló adattovábbítás

Nem történik harmadik országba irányuló adattovábbítás

I.5. az adatok védelmére irányuló technikai, szervezési intézkedések

Az Adatkezelő többszintű védelmi intézkedéseket alkalmaz. Alapesetben csak az adott munkafolyamathoz szükséges adatokhoz, és csak az adott munkafolyamat felelőse férhet hozzá. A személyi hozzáférés dokumentált.

A megfelelő képességű technikai, és informatikai eszközök alkalmazásával az Adatkezelő szintén a jogosulatlan hozzáférési, adatvesztési lehetőségeket kívánja kizárni. Az Adatkezelő informatikai eszközei védettek, abban csak a megfelelő autentikációval rendelkező személyek végezhetnek műveleteket, amely műveletek számítógép által naplózott.

Az Adatkezelő rendszeres biztonsági mentések, illetve archiválások útján gondoskodik a huzamosabb idejű megőrzési/tárolási kötelezettség alá eső adatok rendelkezésre állásáról, rekonstruálhatóságáról.

Az Adatkezelő belső informatikai eszközei a megfelelő védelmi eszközökkel (tűzfal, vírusvédelem) biztosítottak.

I.6. selejtezés/adattörlés

I.1.a. tekintetében: Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. tv. 50. § (2) bek. szerinti bevallás tárgyát képező munkavállalói személyes adatokat az Adatkezelő az 1997. évi LXXX. tv. 47. § (1) bek. szerint havonta archiválja, és azokat a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI tv. előírásainak megfelelően, mint maradandó értékű iratokat, nem selejtezhető iratként őrzi. Az így őrzött iratokban foglalt személyes adatai tekintetében az adatkezelő a tárolást kivéve további adatkezelési műveleteket csak jogszabályi előírások esetén végez.

Az egyéb adatok törlésére – ha azok számviteli beszámoló alapjául szolgáltató iratokban találhatóak - az adóév végét követő 8 év után kerül sor (2000. évi C. tv. 169. §)

Más esetekben jellemezően 5 év után (ált. polg. jogi elévülés)

I.1.b. Tekintetében a belső informatikai rendszer/eszköz naplózási beállításainak megfelelő idő után, illetve felhasználás esetén a munkajogi elévülési idő (3 év) után. A gépjárműhasználat ellenőrzése tekintetében a munkajogi igény elévüléséig 3 évig őrzi az Adatkezelő az adatokat.